

РАССМОТРЕНО


На заседании Совета обучающихся

Протокол от «07» февраля 2024

№ 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор



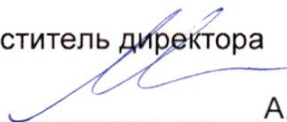
О.В.Терехов
2024

ПОЛОЖЕНИЕ
ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
П D3100.006-2024

Вводится с 2024.02.12.

СОГЛАСОВАНО

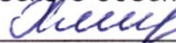
Заместитель директора



А.И.Манюхин

РАЗРАБОТАНО

Руководитель группы учебно-методического обеспечения



О.С.Хмиль

Главный специалист группы учебно-методического обеспечения



И.Е.Толкачева

Содержание

1	Область применения	3
2	Общие положения	3
3	Порядок и основания перевода обучающихся	3
4	Порядок и основания отчисления обучающихся	4
5	Порядок восстановления обучающихся	5

1. Область применения

1.1. Положение «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся» (далее - Положение) разработано для Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Корпоративный Университет Группы «АВТОВАЗ» (далее - Университет) и регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, и программам профессионального обучения и общеобразовательным программам в Университете.

2. Общие положения

2.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета.

2.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения либо до издания приказа об отмене настоящего Положения.

3. Порядок и основания перевода обучающихся

3.1. Под переводом понимается переход обучающегося из одной группы в другую в рамках обучения по одной образовательной программе, переход обучающегося на другую форму обучения, переход в Университет обучающегося из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования, переход обучающегося из Университета в другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования.

3.2. Основанием для перевода обучающегося является:

- в случае обучения за счет собственных средств - письменное заявления обучающегося, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), номер и наименование образовательной программы, формы обучения, причина перевода;

- в случае обучения за счет средств физического лица - письменное заявления обучающегося, подписанного обучающимся и физическим лицом, осуществляющим оплату за обучение, в котором указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные обучающегося, адрес места жительства (преимущественного пребывания), номер и наименование образовательной программы, период обучения, формы обучения, причина перевода;

- в случае обучения за счет средств юридического лица – служебное письмо или распорядительный документ от юридического лица, осуществляющего оплату за обучение, в котором указываются: фамилия, имя, отчество, место работы обучающегося, номер и наименование образовательной программы, период обучения, формы обучения, причина перевода.

3.3. При переводе обучающегося из Университета в другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования Университет обязан в течение 3-х рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления / служебного письма:

- выдать обучающемуся академическую справку;

- издать приказ об отчислении обучающегося из Университета в связи с переводом;

- расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг. В случае внесения обучающимся, физическим или юридическим лицом оплаты за обучение в полном размере, выплатить плательщику оставшуюся часть оплаты.

3.4. Университет не вправе препятствовать переводу обучающихся, желающих перейти на обучение в другую группу или другую образовательную организацию дополнительного профессионального образования.

3.5. При переводе обучающегося в Университет из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования, обучающийся прикладывает к заявлению академическую справку, выданную другой образовательной организацией. Заявление с приложенными документами, в течение 3-х рабочих дней со дня поступления в Университет, направляется для рассмотрения директору Университета. Директор Университета рассматривает заявление и в течение 3-х рабочих дней принимает решение о переводе обучающегося или об отказе в переводе. Решение директора Университета о зачислении обучающегося в порядке перевода, оформляется приказом.

3.6. При переводе обучающегося в Университет из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования проводится сверка академических часов с учебными планами и образовательными программами соответствующего направления Университета, наличие или отсутствие задолженностей обучающегося. Если обучающийся успешно прошел аттестацию в прежнем образовательном учреждении, но по ее итогам какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (практика и др.) не могут быть зачтены обучающемуся в Университете, то зачисление обучающегося осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности, с указанием об этом в приказе о зачислении. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, предусматривающего ликвидацию академической задолженности.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. В соответствии с требованиями ч.1 и ч.2 ст.61 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося за счет собственных средств, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- на основании служебного письма или распорядительного документа от юридического лица, в случае обучения за счет средств юридического лица;
- по инициативе Университета, в случае не посещаемости обучающегося (прогул более 50% от времени проведения изучаемой программы);
- по инициативе Университета, в случае применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- по инициативе Университета, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- по инициативе Университета, в случае установления нарушения правил приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.3. Наряду с требованиями ч.1 и ч.2 ст.61 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения прекращаются в связи с нарушениями обучающимися условий договоров о предоставлении платных образовательных услуг, заключенных между сторонами.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Университета об отчислении обучающегося. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор автоматически расторгается на основании распорядительного акта Университета об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления из Университета.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Университетом.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, Университет выдает лицу, отчисленному из Университета, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Справка выдается на основании заявления лица, отчисленного из Университета, в течение трех рабочих дней с даты поступления заявления в Университет.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Восстановление обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения и общеобразовательным программам, отчисленных по инициативе Университета, не предусмотрено (ч.2 ст.62. Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).